

# Ruční pořizování podkladů k fakturaci

## Tvorba jednorázových podkladů pro vyúčtování

Pokud je potřeba vyfakturovat položku, která nemá vazbu na jiné podklady v systému, je možné do podkladů k vyúčtování zadat libovolnou položku.

[polozka-vyuctovani.png](#)

## Založení jednorázového podkladu pro vyúčtování

Založení ad-hoc (tedy jednorázového) podkladu pro vyúčtování se vytvoří založením **Položky vyúčtování** na záložce Vyúčtování projektu nebo v aplikaci **Vyúčtování**.

Položka jako podklad pro fakturaci vám umožňuje vypočítat fakturovanou hodnotu na základě několika vstupních parametrů:

### Produkt (Položka)

Po vybrání položky z databáze položek se doplní přednastavené údaje, jako např. jednotková cena, DPH, měna ceny, apod.

### Jednotková cena

Ceníková cena slouží k výpočtu prodejní ceny formou slevy (rabatu) z katalogové ceny produktu nebo služby.

### Množství

Placené množství je vypočítáno jako množství celkem (-) množství zdarma.

### Stav a datum vyúčtování

Stav vyúčtování indikuje v jaké fázi vyúčtování se aktuálně položka nachází, datum potom kdy se očekává vyúčtování položky. Pokud chcete zaslat položku ke schválení, vyberte hodnotu Ke

schválení. Pokud máte práva na schválení fakturace položky, změňte hodnotu na **Schváleno manažerem**. Taková položka bude zahrnuta v nejbližším fakturačním cyklu dle **Datumu vyúčtování**.

---

Revision #1

Created 1 May 2020 14:20:34 by safka

Updated 1 May 2020 14:20:55 by safka